

Памятка участника

Общие организационные вопросы

Адрес выставочного комплекса
МВЦ «Екатеринбург-Экспо»,
620089, г. Екатеринбург, ЭКСПО-бульвар, д. 2
Павильон №1

Контактные телефоны:

Панов Дмитрий, +7 (922) 222-51-90;
Виктория Истомина, +7 (909) 014-14-58;
Татьяна Сергеева, +7 (922) 21-801-24;
Ирина Турбачева, +7 (963) 031-73-18;
Юлия Ивашкеева, +7 (908) 89-64-380.

В случае, если обмен договорной документацией не состоялся ранее, участник должен иметь при себе один экземпляр договора с печатью и подписью лица, указанного в договоре в качестве подписанта. А также иметь при себе печать или доверенность на право подписи закрывающих документов.

При входе в павильон 17.04.2023 назвать охране кодовое: слово «Выставка MVK».

Порядок ввоза и вывоза оборудования

Ввоз экспонатов производится 17 апреля с 09.00 до 18.00

Для ввоза экспонатов и оборудования, вам необходимо подготовить **письмо на ввоз** на бланке вашей компании с печатью за подписью руководителя и направить на почту

Панову Дмитрию Dmitry.Panov@mvk.ru не позднее 08.04.2023 г.

Ваше письмо будет проверено, завизировано и передано на охрану.

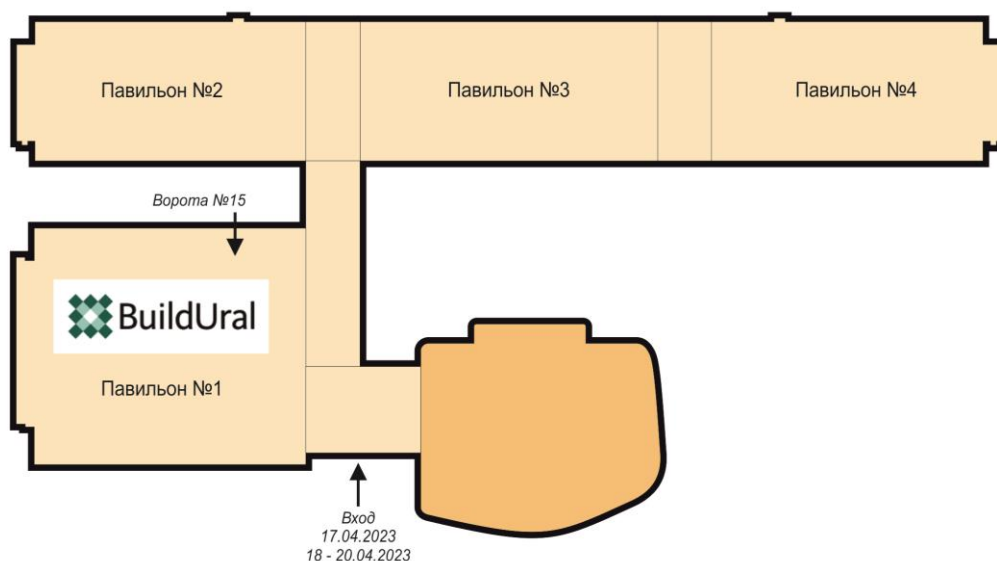
Далее для завоза экспонатов и оборудования вам необходимо подъехать к **15 монтажным воротам (ворота расположены с обратной стороны 1 павильона)**, после чего назвать номер стенда и название компании, далее представитель охраны убедится в наличии вашего письма на ввоз и пропустит вас в зону разгрузки.

Образец письма на ввоз см. в разделе «Образцы писем».

В случае не предоставления заполненного письма на ввоз в установленные сроки завоз вашего оборудования в павильон не будет осуществлен!

Также необходимо предоставить сертификаты пожарной безопасности (заключения испытательной пожарной лаборатории, деклараций о соответствии) на применяемые для оформления стендов (пол, стены, потолок) стойкие и другие материалы, декорации, драпировки, баннеры, а также на иную продукцию, подлежащую обязательной сертификации в области пожарной безопасности.

Если в течение выставки вам потребуется питьевая вода, привезти ее необходимо в день заезда со всем оборудованием и экспонатами, т.к. проносить жидкости объемом более 500 мл, а также жидкости в стеклянной или жестяной таре, через металлорамки в дни выставки запрещено!



Вывоз экспонатов и демонтаж стендов осуществляется после закрытия выставки – **20 апреля с 16.00 до 20.00**
Ранее указанного времени монтажные ворота не открываются!

Пропуска участников

Пропуска участников-бейджи вы можете получить в офисе организаторов на площадке выставки.

Погрузочно-разгрузочные работы

Для заказа автопогрузчика или гидравлической тележки заполните, пожалуйста, заявку, которая находится в этом файле на следующей странице!

Внимание! Услуги по разгрузке/погрузке предоставляются только **в случае заказа и оплаты до 08.04.2023**, также заранее необходимо указать время (график), в которое данная услуга должна быть осуществлена.

При отсутствии заявки разгрузка/погрузка осуществляется собственными силами участника без предоставления автопогрузчика или гидравлической тележки.

Хранение упаковки участников во время проведения выставки.

Во время проведения выставки будет организован склад для хранения упаковки участников. Стоимость услуги хранения – 1 420 рублей + НДС 20% за 1 куб.м. Доступа на склад во время проведения выставки не будет. Он будет открыт только на демонтаже 20 апреля 2023 в 16-00.

Уборка

Каждое утро, перед открытием экспозиции, будет проводиться уборка проходов между стендами. Мусор, оставленный вами накануне в проходе между стендами в пластиковом пакете или коробке, также будет убран. Если вам необходима индивидуальная уборка вашего стенда, вы можете заказать эту услугу дополнительно.

Охрана

На выставке осуществляется общая охрана павильона. Для обеспечения сохранности экспонатов предлагаем вам предусмотреть постоянное присутствие сотрудника вашей фирмы на стенде с момента открытия и до момента закрытия павильона охраной.

Администрация МВЦ «Екатеринбург-Экспо» и Организаторы выставки не несут ответственности за сохранность личных вещей и экспонатов.

ЗАЯВКА НА ПОГРУЗО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ РАБОТЫ



Международная
Выставочная
Компания

	КОЛИЧЕСТВО	СТОИМОСТЬ	ИТОГО РУБ
Погрузо-разгрузочные работы автопогрузчиком грузоподъемностью до 3 тонн*	X	РУБ 5 520	
Аренда гидравлической тележки (с оператором) *	X	РУБ 2 210	
Внимание! Ручная разгрузка/погрузка возможна только при весе грузов до 50 кг.			
Аренда гидравлической тележки без оператора	X	РУБ 1 310	
Услуги грузчика	X	РУБ 1 455	
Хранение упаковки участников на складе, м куб.	X	РУБ 1 420	

* Крайний срок заказа монтажной техники –до 08 апреля 2023г.

цены указаны за 1 погрузку/разгрузку - автопогрузчиком

Внимание! Ваш груз должен прибыть на выставку 17 апреля – в день заезда участников.

Внимание!

Услуги по разгрузке/погрузке предоставляются только в случае заказа и оплаты до 08 апреля 2023 г.

График предоставления услуг **

Наименование услуги	Общее количество часов	На Время заезда 17.04.2023	На Время выезда 20.04.2023
Погрузо-разгрузочные работы автопогрузчиком грузоподъемностью до 3 тонн			
Аренда гидравлической тележки (с оператором)			
Аренда гидравлической тележки без оператора			
Услуги грузчика			

Итоговая стоимость подлежит увеличению на сумму НДС по ставке 20%

ИТОГО ПО ЗАЯВКЕ:	РУБ
ПОДПИСЬ	ДАТА

** Указывается предварительное ориентировочное время

Ответственность лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность:

Условия	Ответственность	Основания
<p>Невыполнение правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории, на которой существует угроза возникновения ЧС (кроме случаев, установленных ст. <u>6.3.</u> КоАП РФ)</p>	<p>Административный штраф: - для должностных лиц - от 10 тысяч до 50 тысяч рублей; - для ИП - от 30 тысяч до 50 тысяч рублей; - для юр лиц - от 100 тысяч до 300 тысяч</p>	<p><u>ч 1 ст 20.6.1 КоАП РФ</u> см. обзоры по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции COVID-19), утв. Президиумом Верховного РФ.</p>
<p>Совершение действий (бездействия), предусмотренных <u>ч. 1 ст 20.6.1 КоАП РФ</u> и повлекших причинение вреда здоровью человека или имуществу (кроме случаев, предусмотренных <u>ч. 3 ст 6.3 КоАП РФ</u>), если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния.</p>	<p>Административный штраф: - для должностных лиц - от 300 тысяч до 500 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 3 лет; - для ИП - от 500 тысяч до 1 миллиона рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток; - для юрлиц - от 500 тысяч до 1 миллиона рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток</p>	<p><u>ч. 2 ст. 20.6.1 КоАП РФ</u> см. <u>Обзор</u> по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) N2, утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.04.2020</p>
<p>Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного <u>ч. 1 ст 20.6.1 КоАП РФ</u></p>	<p>Административный штраф: - для должностных лиц - от 300 тысяч до 500 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 3 лет; - для ИП - от 500 тысяч до 1 миллиона рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток; - для юрлиц - от 500 тысяч до 1 миллиона рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток</p>	<p>см. обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) N2, утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.04.2020</p>
<p>Если за совершение административного правонарушения возможно назначение административного наказания в виде административного приостановления деятельности</p>	<p>Временный запрет деятельности</p>	<p>ст 27 16 КоАП РФ</p>

ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА

Внимание! В письмах необходимо указать ВСЕ перечисленные сведения и обеспечить присутствие ответственных лиц на вашем стенде в период монтажа, выставки и демонтажа.

образец письма на ввоз и вывоз оборудования / экспонатов

НА БЛАНКЕ КОМПАНИИ-УЧАСТНИКА

В дирекцию выставки

В администрацию МВЦ «Екатеринбург-Экспо»

Выставка **Build Ural 2023**

_____ (название компании)

_____ (адрес, телефон, e-mail)

Для монтажа выставочного оборудования и экспонатов _____

(номер стенда и площадь в кв. м.)

На выставке **Build Ural 2023**, просим разрешить ввоз (с последующим вывозом) следующего оборудования и экспонатов:

№	наименование оборудования	марка / модель	количество

Ввоз (вывоз) будет осуществляться на а/м марки _____ гос. номер _____

Ответственный за технику безопасности на стенде: _____
(Ф.И.О., контактный телефон)

Ответственный за противопожарную безопасность на стенде: _____
(Ф.И.О., контактный телефон)

Ответственный по вопросам предупреждения распространения
коронавирусной инфекции на стенде: _____
(Ф.И.О., контактный телефон)

Руководитель _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

СПИСОК ПРЕДМЕТОВ, ЗАПРЕЩЕННЫХ К ПРОНОСУ

1. Взрывчатые вещества и их компоненты, средства взрывания и предметы, ими начиненные.
2. Оружие любого типа, в том числе самообороны, огнестрельное, пневматическое, газовое, холодное, метательное, боеприпасы любого типа, составные части оружия, а также спецсредства.
3. Колющие или режущие предметы, ножи, а также иные предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия.
4. Устройства и изделия, в том числе самодельного изготовления, не являющиеся пиротехникой, применяющиеся для разбрасывания, распыления различных материалов и веществ (в том числе пневмохлопушки), и иные вещества, изделия, предметы, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к травмам, воспламенению или задымлению.
5. Любые предметы, внешне напоминающие запрещенные предметы или их копии и аналоги.
6. Технические средства, способные помешать проведению мероприятий.
7. Движущие и планирующие летательные аппараты, их модели (планеры, дроны, воздушные змеи и т.д.)
8. Аэрозольные баллончики, сжатые и сжиженные газы.
9. Огнеопасные и пиротехнические вещества или изделия, (за исключением спичек, карманных зажигалок), включая сигнальные ракеты, файеры, петарды и предметы и предметы (химические материалы), которые могут быть использованы для изготовления пиротехнических изделий или дымов.
10. Воспламеняющиеся твердые вещества, а также легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, горючие газы.
11. Окисляющие вещества и органические перекиси.
12. Токсичные вещества, радиоактивные материалы и коррозирующие вещества.
13. Ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества.
14. Наркотические, психотропные вещества, их прекурсоры, в том числе в виде лекарственных средств, а также медицинские шприцы и иглы для инъекций.
15. Любые сыпучие вещества независимо от объема.
16. Жидкости в объемах более 500 мл., а также в стеклянной или жестяной таре.
17. Алкогольные напитки любого рода.
18. Средства маскировки или предметы, затрудняющие установление личности.
19. Средства защиты тела (бронезилеты, корсеты, кроме обусловленных медицинскими показаниями)
20. Любые животные (за исключением собак-проводников при предъявлении соответствующих документов на них).
21. Стекланные и металлические контейнеры, бутылки и банки.
22. Громоздкие предметы, сумма трех измерений которых по длине, ширине и высоте превышает 150 см., кроме случаев, когда пронос таких предметов согласован в установленном порядке.
23. Флаги и баннеры, размеры которых превышают 2*1,5м.
24. Древки для флагов и плакатов любого типа.
25. Материалы экстремистского, оскорбительного или дискриминационного характера, содержащие нацистскую атрибутику или символику, либо атрибутику или символику экстремистских организаций, или направленные на дискриминацию любого рода против страны, лица или группы лиц по признаку расы, цвета кожи, этнического, национального или социального происхождения и статуса, пола, инвалидности, языка.
26. Красящие вещества.
27. Духовые приспособления для извлечения звуков (в том числе вуузелы), за исключением горнов и дудок.
28. Технические средства, способные помешать проведению мероприятия или его участникам (лазерные устройства, фонари), радиостанции, средства звукоусиления.

РАСПИСАНИЕ ВЫСТАВКИ



Build Ural

Международная выставка строительных,
отделочных материалов и инженерных систем
18-20 апреля 2023

МВЦ «Екатеринбург-Экспо»

г. Екатеринбург, ЭКСПО-бульвар, д. 2, Павильон №1

Расписание работы выставки:

16 апреля	08:00 – 20:00	Монтаж стендов (необорудованная, оборудованная и открытая площадь) ^{1,2}
17 апреля	08:00 – 20:00	Монтаж стендов (необорудованная, оборудованная и открытая площадь) ¹
	09:00 – 18:00	
	16:00	Завоз экспонатов
18 апреля	09:00 – 18:00	Время работы павильонов ³
	12:00	Официальное открытие выставки
	09:30 – 18:00	Выставка открыта для посетителей
19 апреля	09:00 – 18:00	Время работы павильонов
	09:30 – 18:00	Выставка открыта для посетителей
20 апреля	09:00 – 20:00	Время работы павильонов
	09:30 – 16:00	Выставка открыта для посетителей
	16:00 – 20:00	Демонтаж выставки
	20:00	Оборудованные стенды должны быть освобождены ⁴

¹ О возможности и стоимости продления монтажа/демонтажа вы можете узнать в дирекции выставки.

² Сроки монтажа крупногабаритного и тяжелого оборудования и экспонатов необходимо ЗАРАНЕЕ согласовать с дирекцией выставки.

³ Вход в павильоны только для экспонентов по пропускам участников выставки. Монтажные работы на стендах вести запрещено, монтажные пропуска недействительны.

⁴ Все материалы и конструкции экспонента должны быть вывезены; в противном случае дальнейшую ответственность за их сохранность (либо полную утилизацию одноразовых конструкций) несет компания-участник выставки.

⁵ Все строительные материалы, конструкции и крупногабаритный мусор должны быть вывезены с территории выставочного центра за счет экспонента или его застройщика. При необходимости застройщики/экспоненты должны заранее заказать утилизацию мусора в контейнеры.

